Чек-лист "Составление чек-листа"

Алгоритм создания чек-листа:

- [ ] 1. Определить цель чек-листа.
- [ ] 2. Определить целевую аудиторию.
- [ ] 3. Придумать заголовок/тему.
  (заголовок должен отражать цель)
- [ ] 4. Продумать пункты.
  4.1 Пункты расположить по хронологии и приоритету. 4.2 Написать при необходимости краткие действия. 4.3 Пункты не должны содержать личные предпочтения и незначительные детали. 4.4 Один пункт - один шаг.
- [ ] Согласовать содержание чек-листа с экспертом курса.
- [ ] Откорректировать чек-лист по необходимости.
- [ ] Проверить чек-лист на целевой аудитории.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?