



## Действия главного врача при урегулировании конфликта интересов

Данный чек-лист поможет вам последовательно выполнить все действия необходимые для урегулирования конфликтов интересов. Чек-лист разработан редакцией журнала "Руководитель. Здравоохранения"

### Получаем уведомление и материалы о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов

#### Устанавливаем:

- Существуют ли в фактические обстоятельства, явившиеся основанием предполагать наличие конфликта интересов или возможности его возникновения
- Свидетельствуют ли эти обстоятельства о наличии личного интереса у должностного лица, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников, который может быть связан с совершением должностным лицом действий по работе
- Какие вредные для работы последствия могут наступить в результате конфликта интересов или в случае возможности его возникновения

## Организуем дополнительную проверку

### Если конфликт интересов подтвержден, выполняем одно или несколько действий:

- Даём должностному лицу организации здравоохранения письменные рекомендации о принятии мер по урегулированию конфликта интересов
- Отстраняем должностное лицо от совершения действий по службе (работе), которые вызывают конфликт интересов
- Переводим должностное лицо в порядке, установленном законодательством, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность
- Поручаем исполнение прежних должностных обязанностей на новом рабочем месте или изменяем служебные (трудовые) обязанности должностного лица
- Принимаем иные меры, предусмотренные законодательством

Подробнее об особенностях урегулирования конфликтов интересов в организации здравоохранения вы можете прочитать в статье Т. Соколовской "Урегулирование конфликта интересов: действия главного врача"