



## Я - участник Академии профессий

Этот чек лист блаблабла

### Календарь Академии

- Проверь, что в учебном портале тебе назначена Академия  
*Если Академия не- назначена - напиши своему куратору*
- Проверь, что все обучающие мероприятия и дедлайны для домашних заданий внесены в твой рабочий календарь.
- Убедись, что у тебя есть уведомления или напоминания о предстоящих тренингах и дедлайнах.

### Связь с руководителем

- Уведоми своего руководителя о том, что ты участвуешь в программе развития сотрудников.
- Обсуди с ним свои ожидания от участия в программе и как она может помочь тебе в твоей профессиональной деятельности.

### Подготовка технического оснащения

- Проверь, что у тебя есть все необходимое техническое оборудование для успешного прохождения обучения (компьютер, интернет-

соединение, программное обеспечение и т.д.).

- Убедись, что твое оборудование работает без сбоев и что у тебя есть доступ к платформам для электронных курсов и тренингам.

## **Активное участие**

- Принимай активное участие во всех обучающих мероприятиях, задавай вопросы и активно общайся с тренерами и коллегами.
- Следи за своим прогрессом и делай заметки во время обучения.

## **Выполнение домашних заданий**

- Планируй время для выполнения домашних заданий и соблюдай дедлайны.
- Если возникают вопросы или сложности, не стесняйся обращаться к тренерам или коллегам.
- Если ты не успеваешь выполнить ДЗ в срок - предупреди своего куратора

## **Коммуникации и взаимодействие**

- Создавай связи с другими участниками программы, обменивайтесь опытом и знаниями.
- Возможно, создайте группу для обсуждения вопросов и поддержки друг друга.

## Обратная связь и оценка

- Постарайся выявить, что для тебя было наиболее полезным, и какие аспекты программы можно улучшить.
- Попроси своего руководителя дать тебе ОС по твоим знаниям и компетенциям

Этот чек-лист поможет участникам программы быть хорошо подготовленными и максимально эффективно использовать возможности обучения.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?