



ЧЕК ЛИСТ

Не знаете как составлять медиапрезентацию? Тогда тот чек лист для вас!

Цель

- Ответьте на вопрос: "Зачем мне нужна презентация? Какой вопрос я хочу решить?"

Аудитория

- Ответьте на вопросы: «Кому будете рассказывать презентацию? Чего хочет ваша аудитория? Что ей нравится и не нравится? Чем она интересуется? »

Оформление

- Придумать тему. Написать название презентации на первом слайде
добавить заголовок и текст
- Создать второй слайд, там будет пояснение выбранной темы
- Выбрать дизайн
- Отрегулировать размер текста и положение его на слайде

Слайды

- Установить размер шрифта для заголовка от 28, для текста от 24
- Установить выравнивание текста на слайде
- Вставьте несколько картинок
- Выделить необходимые аспекты в тексте цветом или же полужирным шрифтом/курсивом

Анимация

- Установить для каждого слайда одинаковый переход
(или обойтись без него)
- Установить анимацию на тех объектах, где она действительно нужна

Схемы и диаграммы

- Выбрать схему/диаграмму, соответствующую дизайну презентации
но обычно их используют для научных презентаций

Завершение

- Посмотреть презентацию в режиме слайд-шоу
- Проверьте презентацию на ошибки

Сохраните вашу презентацию

Вот и все! Вы готовы покорять аудиторию своими потрясающими презентациями!
Удачи!!!:)

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?