

Оформление презентации

Правильный подход к созданию презентации - залог того, что аудитория не уснет от скуки во время выступления. Хорошая презентация помогает удержать внимание слушателя, удачно презентовать продукт, услугу, акцентировать внимание на важной информации, рассказать о проекте.

_	
1.	Выбор нужной платформы
	1.1 Microsoft PowerPoint, Google Slides, Prezi, Tilda и т.д. Выберите платформу, на которой вам будет удобнее работать и создавать вашу презентацию
2.	Планирование структуры презентации
	2.1 Определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и подачи
	Задаем и отвечаем себе на вопросы: Для чего создается презентация? Какую информацию необходимо донести слушателю? Каким должен быть конечный результат? Важно: Цель должна быть конкретной!
3.	Оформление
	3.1 Шаблон презентации Выбор шаблона презентации не мало важен, от него зависит как она будет выглядеть в конечном итоге.
	3.2 Цвета слайдов

Важно: в презентации должно быть не более трех основных цветов! цвета должны соответствовать содержанию презентации; придерживаться фирменного стиля компании, используя фирменные цвета; гармоничная палитра.

З.3 Шрифты

В одной презентации можно использовать не больше 2-3 шрифтов. Для создания заголовков, подзаголовков и тела презентации важно: если шрифтов будет больше, чем 3, есть риск нарушить визуальную картину и целостность презентации; приемлемая длина строки (с учетом пробелов) составляет 45-90 символов; использовать системные шрифты, которые есть у каждого пользователя по умолчанию; размер шрифта должен быть от 30 и больше.

3.4 Изображения

Во-первых, все изображения, которые используются в презентации, должны быть качественными. Во-вторых, информативными. Важные критерии подбора изображений: большого формата и разрешения; качественные и информативные; фото должны вызывать эмоцию; не должны деформироваться, искажаться при загрузке на слайд.

В первую очередь, к процессу создания презентации необходимо подходить ответственно - чтобы в итоге быть понятым и услышанным. Но стоит учитывать важность подбора цветов, качественных изображений и шрифтов. Также, не забываем об инструменте для структурирования информации и создания понятных и визуально привлекательных слайдов - инфографике. Придерживаясь этих правил каждый создаст достойную презентацию, с помощью которой, достигнет поставленной цели.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?