



Создание презентации

Если ты еще не знаешь как сделать презентацию, воспользуйся этим чек-листом.

☐ **1. Выбор дизайна.**

Наверху во вкладках есть "дизайн", нажми и выбери понравившийся дизайн.

☐ **2. Открой приложение PowerPoint на своем компьютере.**

Это такая программа для создания презентаций.

☐ **3. Начать презентацию.**

Левой клавишей мыши нажми в серединку, что бы начать создавать первый слайд.

☐ **4. Создание макета.**

Наверху во вкладке "Главная" можно выбрать макет для твоей презентации.

☐ **5. Добавить еще слайд.**

Во вкладке "Главная" есть пункт "Создать слайд" и так же выбери ему макет.

☐ **6. Добавление и форматирование текста в слайдах.**

Помести курсор в текстовое поле и введи текст. Его так же можно редактировать во вкладке "главная", поменять шрифт, увеличить или уменьшить шрифт, добавить курсив, полужирный или подчеркивание.

☐ **7. Список.**

Выделите текст, затем выберите элемент "Маркеры" или "Нумерация"

☐ **8. Добавить рисунок, фигуры и другое.**

Перейди во вкладку "Вставка" В разделе "Изображения" выбери "Рисунки" В меню "вставка рисунка из" выбери нужный источник. Нади нужный рисунок и вставь его. Так

же с фигурми.

Презентации нужны для студентов, работы, мероприятий и многого другого. У тебя все получится!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?