



Гид Аниматора

Поэтапные задачи, которые должен выполнять наш аниматор!

- Обязательно прислать свой график на следующую неделю в четверг
Иначе в базу получения заказа аниматор принят не будет
- Получить заказ на свой телефон (СМС, почта или через личное сообщение от куратора)
- Проверить адрес и проростроить маршрут: сначала до склада, затем до места проведения программы
- Подтвердить заказ через приложение или же через личное сообщение куратору

Делать это, желательно, в момент получения заказа или за трое суток до самого заказа
- В день заказа приехать на склад так, чтобы иметь при этом запас необходимого времени
На складе будут готовые костюмером костюмы, реквизит, колонки и/или другие важные вещи для программы
- ОБЯЗАТЕЛЬНО** проверить нужное количество и качество своих вещей на заказ
Всё должно быть как в заявке. проверьте внимательно свои вещи
- Выехать на заказ с расчётом, что вы приедете не позже, чем за 15 мин перед своей программой

- (Желательно) позвонить заказчице/ку и сверить адрес
- Отправить фото перед выходом на зрителя в костюме и на фоне своего мешка. Отправить фото куратору

Праздник

- Проведение праздника. В конце обязательно фото на память (хотя бы одно общее)
- По завершению сложить аккуратно реквизит и костюм в сумку. Если шоу выдалось крайне удачно, попросить написать отзыв, пока вы собираетесь.
- Если дальше заказов нет, отписать куратору, как прошёл праздник и отвести мешок с вещами на склад, предварительно проверив качество костюма и реквизита.

ВАЖНО! Если вы уверены, что опоздаете на незначительное время, сообщите это куратору, он и свяжется с заказчиком. Самому связываться с заказчиком, опаздывая на программу, неэтично. Звонить можно лишь в том случае, когда сам куратор не отвечает на звонок/сообщение. Оплату вы получаете в тот же день заказа. Заказчик отправляет остаток на тот же счёт, куда отправлял задаток.