Чек-лист | Эксперт

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

Создание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (структура ДООП, ст. 9 273-ФЗ "Об образовании в РФ")

- [ ] **1.** Титульный лист

  Учредитель Название организации Утверждено/ Рассмотрено/Принята Название ДООП Возраст учащихся Срое реализации программы Направленность Разработчик (ФИО, должность) Место реализации программы (городской округ, муниципальный округ)

2. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- [ ] **2.1** Пояснительная записка

  Направленность Нормативно-правовое обеспечение разработки и реализации программы Уровень освоения содержания Актуальность программы Отличительные особенности программы Адресат программы Объем и срок освоения программы Форма обучения Режим занятий

- [ ] **2.2** Цель программы

  Цель Программы: учитывает направленность, уровень освоения содержания программы, должна быть конкретна, перспективна и реальна, формулируется от существительного, так как обозначает процесс развития учащегося, на который направлена реализация программы и тот практико-ориентированный процесс, который будет осуществляется при освоении содержании программы.

- [ ] **2.3** Задачи программы.

  Задачи – это способы поэтапного достижения цели; задачи формулируются от глагола и отвечают на вопрос: что нужно сделать чтобы достичь цели? Задачи при формулировании лучше не разделять по типам, принятом в традиционном «знаниевом» подходе (обучающие, развивающие, воспитывающие). Задачи обязательно отражают

установки на воспитание и развитие, а не только на обучение. Цель и задачи должны соотноситься с планируемыми результатами.

☐ **2.4** Содержание программы

Здесь размещаются – «учебно-тематический план» и «содержание учебно-тематического плана». Учебно-тематический план содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием часов теоретических и практических занятий), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения отдельно

☐ **2.5** Планируемые результаты

Планируемые результаты должны быть прописаны по всем задачам и строго им соответствовать: • у учащихся сформирован интерес к занятиям …; • учащиеся знают…, • учащиеся умеют…; • учащиеся владеют техническими приемами…; • у учащихся будут развиваться …; • учащиеся демонстрируют на занятиях и в самостоятельной работе …

3. Комплекс организационно-педагогический условий

☐ **3.1** Календарный учебный график

Определяет количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана продолжительность каникул. Является обязательным приложением к программе

☐ **3.2** Условия реализации программы

Характеристика помещений для занятий по программе, площадок, перечень оборудования, приборов, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся); информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники; кадровое обеспечение

☐ **3.3** Формы аттестации и контроля

Должны обеспечить выявление соответствие полученных результатов планируемым. ПРИМЕР. Итоговое контрольное занятие, выполнение исследовательского задания, зачеты, творческие проекты, выставки, соревнования.

☐ **3.4** Оценочные материалы

Перечень оценочных материалов, необходимых для осуществления текущего контроля, аттестации и позволяющих определить достижение учащимися планируемых

результатов (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

☐ **3.5** Методические материалы

Раздел представляет краткое описание методики работы по программе и может включать: перечень и описание УМК и других методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и достижение планируемых результатов, в том числе ЭОР; описание методов и технологий обучения, используемых при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

☐ **3.6** Список использованной литературы для педагогов, учащихся и родителей

Соответствие оформление списков использованной и рекомендуемой литературы, оформленные в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.100-2018)

После того, как заполнены все пункты, необходимо еще раз проверить!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?