

МЕТОДИСТ

Здесь собрано все, что тебе нужно сделать! Отмечай галочками и не забывай себя хвалить :)

1.	До смены:
	1.1 Повторить методическую базу Мы знаем, что ты классный методист, но повторение - мать учения!
	1.2 Разработать игровую модель и концепцию смены <i>Разумеется, совместно с остальными :)</i>
	1.3 Создать чат смены
	1.4 Сформировать методическую базу для вожатых Придумай, в какой форме поделишься с вожатыми методическими разработками до смены
	1.5 Проверить отрядные программы Не стесняйся вносить свои корректировки :)
	1.6 Собрать информацию по образовательным трекам У кого какие + необходимые материалы (если работаешь в Солнечном, за это отвечаешь не ты, просто поставь галочку)
	1.7 Разработать систему контроля работы вожатых Подготовить вопросы на планерку, контроль логики развития смены и прочих важных штучек!
	1.8 Придумать сквозное творчество и неформальные посиделки для

ВО	Жатых Работа - работой, а творческий отдых - по расписанию!
	1.9 Сделать информационную карту Круто, когда вожатые в первый день могут к ней обратиться и все понимать :)
	1.10 Сделать планы дня Первый и второй дни уже должны быть готовы, шаблоны остальных - по возможности
2.	Организационный период
	2.1 Распечатать планы для и другую необходимую раздатку
	2.2 Создать и поддерживать благоприятную атмосферу в ПО
	2.3 Предоставить вожатым методические материалы и сделать их доступными Не забывай, что информация лучше усвоится, если будет преподнесена в творческой форме, фантазируй :)
	2.4 Распределить и раздать канцелярию
	2.5 Узнать размеры футболок по отрядам и разложить
	2.6 Провести форму для повторения ЛРВДК и выявления текущего этапа
	2.7 Выявить проблемных ребят Теперь они у тебя на карандаше! Твоя задача сделать так, чтобы их было как можно меньше :)
3.	Основной период. Деловое сотрудничество
	3.1 Проконтролировать переход из орг.периода Важно, чтобы все отряды завершили организационный период и перешли в деловое

	3.2 Помочь выбрать формы работы, подходящие для делового сотрудничества Не забывай, что самая важная форма работы в этот период - упражнения!
	3.3 Проводить внутряки Не забывай радовать вожатых творчеством :)
	3.4 Контролировать ЛРВДК всегдаааааа
	3.5 Обратить внимание на внутренние конфликты Конец делового сотрудничества - отличное время для разных педагогических ситуаций, будь внимателен!
	3.6 Организовать образовательные треки Не забудь всех распределить. Забудь об этом пункте, если работаешь в Солнечном :)
	3.7 Проконтролировать переход в конструктивное сотрудничество Важно, чтобы это сделали всеее :)
4.	Основной период. Конструктивное сотрудничество
	4.1 Эмоциональная разгрузка вожатых Внутряки - наше все. Твои вожатые устали, самое время их поддержать
	4.2 Контроль проблемных ребят Не забывай о них!
5.	Заключительный период
	5.1 Заполнить характеристики на вожатых Ты же не хочешь заниматься этим после смены, верно?)

сотрудничество, если у них не получается - нужно помочь!

\cup	5.2 Провести учет оставшеися канцелярии
	5.3 Собрать наградников
	5.4 Распечатать грамоты и разложить наградку
	5.5 Подвести итоги смены

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert как это убрать?