Чек-лист | Эксперт

Как сделать презентацию

Всем нам когда-то приходилось сталкиваться с созданием презентаций, ведь они нужны везде: их используют для выступлений на мероприятиях, продажи товаров, различных отчётов, ну и конечно же для выступлений с докладами. С помощью данного чек-листа вы сможете упростить процесс создания презентации.

1. Подготовка к созданию презентации

- [ ] **1.1** Сформулируйте тему

  Трудно слушать собеседника, который перескакивает с одного на другое, поэтому у презентации должна быть одна тема, иначе получится долгий рассказ ни о чём.

- [ ] **1.2** Определите цель

  Когда у выступления есть цель, вы становитесь точными в поведении и содержании.

- [ ] **1.3** Продумайте содержание презентации

- [ ] **1.4** Подберите материал по теме

  Важно использовать достоверные источники информации, чтобы ваша презентация была убедительной.

2. Работа над презентацией

- [ ] **2.1** Создайте документ с презентацией

- [ ] **2.2** Структурируйте информацию на слайдах

  Продумайте содержание, расположение и визуализацию элементов на слайдах. Используйте больше рисунков, схем, таблиц (так ваша презентация будет интересной и красочной). Это станет вашим макетом. ВАЖНО: на слайдах информация должна быть

представлена в виде тезисов. Не нужно вставлять всю вашу речь на слайды.

- [ ] **2.3** Выберите стиль

  Когда есть готовый текст и понимание, какую визуализацию задействовать, переходите к оформлению. На этом этапе задача – определить какие цвета, шрифты, фон, стиль элементов использовать.

- [ ] **2.4** Соберите презентацию

  У вас есть текст и понимание, в какой стилистике его оформить. Теперь представьте выбранную стилистику на всех слайдах.

3. Завершение работы

- [ ] **3.1** Редакция

  Отложите презентацию на пару часов или дней, а потом взгляните на неё свежим взглядом. Уберите из рассказа всё лишнее, проверьте логику и понятность визуализации.

- [ ] **3.2** Подготовка к защите

  Перед демонстрацией своей презентации ещё раз ознакомьтесь с текстом и прорепетируйте все ваши реплики. Подумайте какие вопросы могут вам задать и заранее подготовьте ответы на них. Так будет проще выступать.

- [ ] **3.3** Отдохните)

  Перед защитой презентации важно разгрузить свой мозг, чтобы не нервничать.

Вот и всё! Вы проделали этот сложный путь и ваша презентация готова!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?