



## Чек-лист по сбору

Порядок действий при сборке товара по накладным.

### Поиск и сборка товара

- Получить документ на сборку у заведующего складом
- Найти товар по указанному адресу  
*Пишется над строкой наименования товара пример "в108"*
- Сверить соответствие наименования товара надписи на этикетке товара и ячейки стеллажа. Отобрать нужное количество товара  
*Товар укладывать доступно для пересчета..*
- После отбора товара и пересчета\* оставшегося товара, сделать запись в карточке товара  
  
*В карточке товара Указать количество отобранного товара по документу , номер документа, остаток товара по 1с и фактический остаток\* после отгрузки по текущей накладной. \*Пересчитывать через каждые 3 отгрузки.*
- Передать сборку на контроль. Поставить личную роспись  
*Роспись в графе "Собрал"*

### Контроль

- Пересчитать соответствие количества и номенклатуры отгрузочному документу

- Поставить личную роспись

*В графе "Проверил"*

## **Упаковка и подготовка к транспортировке**

- Уложить товар .

*Фитинги укладываем в коробки. Бухты друг на друга этикетками в одну сторону. Товар более одного ряда в паллете обмотать пленкой.*

- Полную коробку проклеить скотчем и обтянуть пп лентой

*Если в коробке несколько наименований, сделать маркером отметку "Сборная"*

- Палетты, заполненные выше 1м дополнительно, обтянуть лентой пп.

- Отметить сколько коробок или поддонов в данной отгрузке. Вернуть заполненный документ заведующему складом

- Наклеить упаковочный лист.

*На каждую коробку 1 лист. Если поддон-то на каждую сторону поддона. Указать :Номер, дата документа, Наименование контрагента, город отгрузки и кол-во коробок или паллетов в данной отгрузке.*

После того как все проверю по чек-листу, нужно сесть "на дорожку" на диван и посидеть пару минут. Говорят это хорошая примета))). И в путь!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?