Чек-лист | Эксперт

Составление заголовков и библиографических описаний

Составление заголовков и библиографических описаний

1. Заголовок

- [ ] **1.1** Ознакомится с общими требования и правила составления
  ГОСТ 7.0.100 - 2018 СИБИД

- [ ] **1.2** Определить нужен ли заголовок
  если авторов более четырех по заголовка не будет

- [ ] **1.3** Оформить заголовок
  Понять значения правильного оформления заголовков и библиографических описаний для учебных работ

2. Библиографическое описание

- [ ] **2.1** Продолжить определение "Библиографическое описание - это ...."

  РЕЗУЛЬТАТ СВЁРТЫВАНИЯ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИИ ДО ФОРМАЛЬНЫХ ПРИЗНАКОВ

- [ ] **2.2** Ознакомится с общие требования и правила составления
  ГОСТ Р 7.0. 100-2018

- [ ] **2.3** Изучить основные элементы библиографического описания
  автор, название работы, год издание, место публикации и издательство, количество

страниц.

- ☐ **2.4** Составить одноуровневое описание согласно ГОСТУ

- ☐ **2.5** Изучить правила оформления заголовков и подзаголовков с учетом использования курсива, кавычек и пунктуации.

  Для разделения областей и элементов, а так же для различия предписанной и грамматической пунктуации применяют пробелы в один печатный знак.

- ☐ **2.6** Перечислить виды библиографических описаний (по специфике отражения документных источников)

3. Аннотирование документов

- ☐ **3.1** Составить аннотацию документа

  Аннотация - краткое описание какого-либо документа статьи. Определяет общее представление о содержании работы

- ☐ **3.2** составить справочные аннотации на монографии, учебные и справочные издания (по схеме)

  Аннотация составляет 600 печатных знаков

- ☐ **3.3** Представить содержание статьи, четко, логично, компактно написать изложение.

4. Реферирование документов

- ☐ **4.1** подготовить информативный реферат на основе научной статьи из журнала или сборника статей

  Реферат- это краткое изложение основных идей, статьи, книги. Реферат содержит 850 печатных знаков

5. Ключевые слова

- [ ] **5.1** Для того чтобы определить ключевые слова, нужно Ориентироваться на тему работы, изучить заголовки глав разделов и подразделов. Найти самые распространённые слова в тексте

  Ключевые слова — это отдельные слова или словосочетания, которые описывают тематику текста или сайта. Ключевые слова (англ. keywords) помогают алгоритмам поисковых систем находить веб-страницы, которые следует показать пользователям в ответ на их запросы.

6. Дескрипторы

- [ ] **6.1** Описать основной смысл содержания документа и формулировку запроса при поиске информации для того чтоб понять смысл документа. документа

7. Предметные рубрики

- [ ] **7.1** Выбрать основные предметы (тем) документа

  Предметная рубрика - элемент информационно-поискового языка, представляющий собой краткую формулировку темы на естественном языке.

- [ ] **7.2** Определить предмет документа и преобразить его в предметную рубрику

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?