



Commercial check list

1. Понедельник

- ☐ **1.1** Поставка, разбор/контроль поставки
- ☐ **1.2** Координация новинок согласно стратегии (текстиль)
- ☐ **1.3** Weekly feedback
- ☐ **1.4** Координация зала после выходных
- ☐ **1.5** Обновление буры new in
- ☐ **1.6** Money mapping

2. Вторник

- ☐ **2.1** Глобальный анализ продаж и продукта
- ☐ **2.2** Проверка склада на пассив/актив
- ☐ **2.3** Multiscan Nextail
- ☐ **2.4** Контроль ДП
- ☐ **2.5** Визит
Если есть
- ☐ **2.6** Переодеть манекены

3. Среда

- ☐ **3.1** Мерч обуви исходя из стоков и топов страны и магазина
- ☐ **3.2** Выгрузка поставки
- ☐ **3.3** Подготовка к поставке/утверждение ротации
- ☐ **3.4** Layout
Если требуется
- ☐ **3.5** Коммуникация с ОР по red area
Если требуется
- ☐ **3.6** Check стратегии

4. Четверг

- ☐ **4.1** Поставка, разбор/контроль поставки
- ☐ **4.2** Координация новинок
- ☐ **4.3** Выгрузка поставки
- ☐ **4.4** Обновление буры new in
- ☐ **4.5** Money mapping

5. Пятница

- ☐ **5.1** Подготовка зала к выходным
- ☐ **5.2** Increase +2 на топ 10

☐ **5.3** Апдейт зон

Если требуется

☐ **5.4** Commercial call with area

☐ **5.5** Контроль ДП

☐ **5.6** Money maring

Если требуется

☐ **5.7** Детальное пополнение перед выходными

6. Суббота

☐ **6.1** Контроль заполненности зала

☐ **6.2** Подготовка СА

☐ **6.3** Составление списка rotation

7. Воскресенье

☐ **7.1** Выгрузка поставки

☐ **7.2** Подготовка layout

☐ **7.3** Реализация СА

До открытия: проверка закрытия проверка оборудования и манекенов утреннее собрание В течение дня: контроль заполненности зала анализ продаж планирование следующего дня ММ Контроль: отсутствие пустого оборудования отсутствие ротации и

блок листа коетроль рабочих чатов и приложений контроль брака актуальность
луков на манекенах анализ конкурентов раз в 3-4 недели

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?