



Чек-лист 1 день наставничества только вечернего официанта. Вечерний Бадди

1. 1 день вечерней стажировки

2. Знакомство

- 2.1** Познакомься, расскажи о том, сколько здесь работаешь, расспроси об опыте и мотивах прихода на данную должность.
- 2.2** Уточни у стажера, есть ли у него номер телефона заведения, руководителя по подбору и обучению, вступил ли он в группу Команда Престо.

3. Подготовка зала

- 3.1** Расскажи как называются залы, проговори принципы нумерации столов, вместе протираем столы, поправляем подушки, чехлы на диванах.
- 3.2** Покажи каким образом заполняется органайзер.
- 3.3** Проверка чистоты посуды (следы от чая и помады на чашках), покажи, поручи все проверить, перепроверь.

4. Сервировка

- 4.1** Покажи где находятся приборы, бокалы (не только шкаф) продемонстрируй на пустом столе то, как мы сервируем стол. Расскажи об оптимальной последовательности действий, скажи "как не надо".
- 4.2** Расскажи про правила взаимодействия с кухней (можно/нельзя, поясни какие вопросы решаются только через администратора).

5. Работа в Айко

- 5.1** Покажи как заходить и заносить заказ в Айко: б/а напитки, категории блюд, курсы подачи, комментарии, модификаторы, допы
- 5.2** Покажи как работать со счетами, касса, терминал, наличные, тайминг выноса фискальных чеков (подчеркнуть важность) и сдачи

6. Руководство

- 6.1** Поясни как питаются руководители, как закрывают их счета, на что обратить внимание.

7. Работа в зале

- 7.1** Обслуживание парой, стажер работает "хвостиком"
- 7.2** Дай задание уносить использованную посуду (спрашивая разрешения) со стола гостей в своей зоне.
- 7.3** Дай почитать папку стажера, по завершению стажер договаривается о следующей стажировке (на вечернюю смену, к тебе)

☐ 7.4 Покорми стажера :))

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?