



Чек-лист 2 день наставничества только вечернего официанта. Вечерний Бадди

2 день вечерней стажировки

- ☐ Убедись до начала работы в зале, что стажер прочитал папку стажера.
- ☐ Опроси стажера о том, что он запомнил из прочитанного.

Подготовка зала

- ☐ Опроси как называются залы, принцип нумерации столов, повтори, если стажер не запомнил, вместе протираем столы, поправляем подушки, чехлы на диванах.
- ☐ Стажер заполняет и проверяет органайзер самостоятельно, проверь после исполнения.
- ☐ Проверка чистоты посуды (следы от чая и помады на чашках), делаем вместе.
- ☐ Расскажи как проходят санитарные дни, что мы моем на них, чем занимаемся. Расскажи какие еще поручения могут быть даны на смене.

Сервировка

- ☐ Проверь насколько стажер запомнил сервировку стола.

Работа в Айко

- ☐ Проверь, как стажер запомнил занесение заказа в Айко. Пусть потренируется несколько раз самостоятельно (без печати). Проговори вариации, комментарии.
- ☐ Стажер под диктовку заносит в заказ напитки из б/а меню. Сразу/позже, контроль.
- ☐ Проверь работу со счетами, касса, терминал, наличные, тайминг выноса фискальных чеков (подчеркнуть важность) и сдачи.

Приложение "Престо"

- ☐ Расскажи, что сотрудники не имеют права пользоваться приложением.
- ☐ Подробно пошагово пройдишь со стажером по инструкции к приложению для сотрудника, дай почитать инструкцию для пользователя.
- ☐ Расскажи какие ошибки часто совершают неопытные официанты при работе с приложением, какие вопросы задают гости.

Работа в зале

- ☐ Покажи как встречать гостей, какие вопросы задавать. Дай возможность встретить несколько столов.

- ☐ Обслуживание парой, стажер "хвостиком".
- ☐ Дай задание уносить использованную посуду (спрашивая разрешения) со стола гостей в своей зоне.
- ☐ Дай почитать папку стажера, если не дочитал, либо что-то не понял с первого раза, по завершению стажер договаривается о следующей стажировке (вечер)

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?