



Обработка заявки на обучение

Заявка должна быть обработана в течение 5 раб.дней с момента поступления

Получение информации от клиента

- Уточнить контактные данные
Название организации, ФИО контактного лица, контактный телефон
- Уточнить интересующий курс
Модуль ПП
- Уточнить количество обучающихся
Ограничение до 10 чел. в группе
- Уточнить желаемое время и продолжительность обучения
Например, 2 недели, по 4 часа начиная с 1апреля
- Уточнить формат обучения
Очное (на нашей территории или у Клинта) или дистанционное

Согласование договора

- Подготовить КП
+ обязательно согласовать стоимость в отделе продаж
- Подписать договор
Есть соответствующая отметка в системе учета
- Выставить счет

Есть соответствующая отметка в системе учета

Проконтролировать оплату

Оплата проведена

Подготовка обучения

Подготовить и согласовать с Заказчиком учебный план

(для индивидуального курса)

Определить преподавателя курса

Убедиться что преподаватель свободен на желаемые даты, получить подтверждение в письменном виде

Подготовить УММ и учебный стенд

Презентации, раздаточные материалы, учебные кейсы на базе

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?