Открытие Бармены

У тебя началась смена выпони каждый пункт для комфортной работы

- [ ] **1.** Подготовиться к открытию смены, привести одежду и внешний вид в порядок

- [ ] **2.** Проверить актуальные новости и брони
  (если есть)

- [ ] **3.** Проконтролировать чистоту барной стойки и барной станции, стульев и подножек. Протереть горизонтальные поверхности в баре .

- [ ] **4.** убрать лишнее с рабочей зоны
  (грязную посуду, не барный инвентарь)

- [ ] **5.** Затарить бар хозкой
  (ручники, тряпки,шпажки, трубочки т.п.)

- [ ] **6.** Убедиться в достаточном количестве премиксов, нарезок и баночек с чаем. при необходимости пополнить.

  (при необходимости пополнить.)

- [ ] **7.** Проверить все маркировки, вскрытые премиксы, а также фрукты и гарниши на качество
  (при необходимости списать)

- [ ] **8.** Проверить стоп-лист, также следить за ним в течение смены. Если

что-то закончилось в процессе работы сообщить бар менеджеру

(Если что-то закончилось в процессе работы сообщить бар менеджеру)

- [ ] **9.** Составить гоу-лист на основе "устающих" и "застоявшихся" позиций. Донести его до коллег по средством чата в тг.

- [ ] **10.** Проверить выкладку алкоголя на витрине, выставить недостающие бутылки. Не допускать дыр на полках

(Не допускать дыр на полках)

- [ ] **11.** Проверить количество крепкого алкоголя в станции.

при необходимости принести со склада

Ты выполнил чек лист открытия, не забудь в конце смены зайти в чек лист закрытия!!!!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?