



Составление чек-листа

- ☐ **1.** определите цель чек-листа
- ☐ **2.** определите целевую аудиторию чек-листа
- ☐ **3.** Придумайте заголовок чек-листа
- ☐ **4.** Продумайте пункты чек-листа
- ☐ **5.** Расположите пункты по хронологии
- ☐ **6.** Разбейте сложные задачи на подпункты
- ☐ **7.** Согласуйте содержание чек-листа с экспертом курса
- ☐ **8.** Проверьте чек-лист на целевой аудитории
- ☐ **9.** Откорректируйте чек-лист
если есть необходимость

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?