



Подготовка к зачёту / экзамену

Перед сессией голова кругом, и кажется, что всё забыто. Этот чек-лист поможет спокойно и поэтапно подготовиться к зачёту или экзамену, не упустив важные детали.

Просто пройди по каждому пункту и поставь галочку — и пусть на самом экзамене галочку поставит преподаватель

- 1. Уточнить дату, время и место**
Перепроверь расписание или спроси старосту
- 2. Узнать формат зачёта / экзамена**
Устно, письменно, тест? Это влияет на то, как готовиться. Уточни у преподавателя или старосты.
- 3. Собрать материалы курса**
Конспекты, презентации, учебники. Нужна база для повторения.
- 4. Разобрать темы по пунктам и расставить приоритет**
Разбей всё на части — так проще готовиться поэтапно, чем пытаться «охватить всё».
- 5. Сделать шпаргалку (в голове)**
Даже если не собираешься использовать — помогает структурировать знания.
- 6. Составить план подготовки**
Определи, какие дни что учишь. Без хаоса — с графиком легче.
- 7. Отдохнуть перед важным днём**
Не учи всю ночь. Мозгу нужен сон, чтобы всё усвоить.
- 8. Подготовить всё накануне**
Ручки, тетрадь, вода, студенческий, шоколад — собери заранее, чтобы не суетиться

утром.

9. Прийти заранее

Лучше подождать 10 минут у аудитории, чем вбегать в панике с опозданием.

Помни: никакой экзамен не определяет твою ценность или способности. Главное — стараться, а не гнаться за идеалом. Даже если что-то пойдёт не так, это просто один из этапов, а не финал истории. Ты справишься! Удачи!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?