



Новости

Информация о том, как написать новости для Интернет-паблика

1. Поиск информации

☐ 1.1 Где искать информацию?

При поиске информации прибегай к разным способам: листай ленты новостей других агентств, подписывайся на рассылки новостей, ходи на разные мероприятия, создавай и пользуйся своей базой контактов.

☐ 1.2 На какие мероприятия ходить?

Мероприятия: культурные, развлекательные, научные, политические, экономические, компьютерные.

☐ 1.3 Как вести себя на мероприятии?

1 - приходи вовремя; 2 - общайся с разными людьми; 3 - знакомься и заводи новые контакты; 4 - будь вежливым; 5 - бери интервью у экспертов и у обычных людей (посетителей);

☐ 1.4 Создание базы контактов

Во время посещения мероприятия общайся не только со знакомыми людьми. Новое мероприятие должно давать новые контакты. Поэтому активно знакомься с людьми, пополняй базу контактов.

☐ 1.5 Формирование базы контактов

Записывая новый контакт, указывай полностью имя, фамилию, кто это человек, должность, телефон, почта, социальные сети. Также для удобства можно указать то мероприятие, где вы познакомились.

☐ 1.6 Использование базы контактов

Использовать базу контактов нужно каждый раз, когда ты собираешь материалы для новости. Благодаря своей базе ты получишь комментарии, дополнительную информацию по материалам, достанешь новые контакты через имеющиеся.

2. Этапы обработки и оформление информации

☐ **2.1** Какой должна быть новость?

Новость должна быть: понятной, интересной, свежей, важной, близкой аудитории.

☐ **2.2** Новость - понятная

Новость должна подаваться так, чтобы человек понял с первого раза то, что читает. Даже если новость очень интересная, но написана сложным языком - вряд ли человек её поймет, возможно даже не дочитает.

☐ **2.3** Новость - интересная

Самую обычную новость нужно написать интересно. Можно использовать детали, цитаты, сравнения, оценки, факты-справки.

☐ **2.4** Новость - свежая

Никто не хочет читать новости недельной давности. Новость - это новое событие. Новость ценна тем, что она актуальна, действия происходят сейчас, а не вчера.

☐ **2.5** Новость - важная

Новость должна быть важна аудитории, а не только автору. Поэтому принцип этого пункта очень прост. Например, если аудитория хочет читать о политике, значит нужно писать о политике, то есть о важном для читателей.

☐ **2.6** Новость - близкая аудитории

Аудитории интересно и важно то, что происходит в своем окружении, городе и стране. Например, в Лондоне из-за ливня не ходит городской транспорт. Для жителей Лондона - это близкая новость, для москвичей - нет.

☐ **2.7** Проверка информации

Каждый раз, когда ты находишь нужную информацию, проверяй ее полностью. Не должно быть никаких слухов, неточных данных, сомнительных источников.

☐ **2.8** Полнота информации

Каждая тема должна освещаться подробно. Если тема представляет большую значимость, нужно написать не один материал, а несколько. Это может быть заметка, статья, интервью, фото-подборка, видео-обзор. Все должно быть рассмотрено с разных сторон, чтобы у аудитории не оставалось вопросов.

☐ **2.9** Использование цитат

Цитирование должно быть точное, не вырванное из контекста и соответствующее теме материала. Если цитата не подходит к материалу, не стоит ее "рвать", менять смысл сказанного/написанного, пытаться подогнать по теме и выдать за оригинал. Проще и правильнее - найти другую подходящую цитату.

☐ **2.10** Структура новости

Структура новости - это макет, состоящий из нескольких пунктов, благодаря которым строится новость.

☐ **2.11** Слаглайн

Элемент новости, представленный словом, комбинацией слов или цифрой, позволяющий ориентироваться в содержании новости, не открывая её.

☐ **2.12** Заголовок

Заголовок - это привлекающее внимание название текста. Заголовок должен содержать главную мысль новости.

☐ **2.13** Дейтлайн

Это метка, позволяющая узнать, откуда передается информация.

☐ **2.14** Справочная строка

Технический элемент новости. В справочной строке указываются изменения, сделанные в тексте.

☐ **2.15** Лид

"Шапка" статьи, в которой содержится главный смысл сообщения в 5 предложениях.

☐ **2.16** Цитата

Важный момент в новости, подкрепляет информацию в лиде.

☐ **2.17** Контекст

Текст, несущий общий смысл для понимания ситуации.

☐ **2.18 Детали**

Второстепенная информации в тексте, которая способна заинтересовать аудиторию.

☐ **2.19 Бэкграунд**

Информация в тексте, позволяющая аудитории лучше понять вопрос и действующие лица.

☐ **2.20 Цифровые форматы для новостей**

☐ **2.21 Короткое вертикальное видео**

Это портретное видео, используемое для репортажей.

☐ **2.22 Короткое вертикальное видео**

☐ **2.23 Видео с пометками**

Это видео с описательным текстом или субтитрами, используемое для новости в социальной сети.

☐ **2.24 Горизонтальные истории**

Это новость, полноэкранного формата. Содержит картинку, текст, видео.

☐ **2.25 Лонгрид**

Это объемный материал, содержащий аудиозаписи, видеозаписи, тексты, фотографии и другие элементы.

☐ **2.26 Блог - трансляция**

Это материал с частыми и хронологическими обновлениями, используется для передачи новостей в режиме реального времени.

☐ **2.27 Таймлайны**

Это список событий с интерактивными элементами. Используют для описания истории во времени.

☐ **2.28 Визуализация данных**

Это разные таблицы, схемы, инфографики. Используются для структурированной подачи

большого количества статистической информации.

3. Промо распространение новости в Интернете

☐ 3.1 Распространение новостей

Распространение новостей в Интернете происходит разными способами. Так как способ очень много, выделю только некоторые.

☐ 3.2 Email-рассылки

Один из самых популярный видов распространения новостей. Человек может перейти на любой информационный портал и подписаться на ежедневную Email-рассылку. Таким образом, каждый день на электронную почту аудитория получает нужные новости.

☐ 3.3 Саммари

Это короткие основные новости за день, рассылаются по подписке.

☐ 3.4 Информирование ботом в чат-приложении

Это новости, которые передает бот в чат-приложении. Такие новости пишутся в стиле и формате общения в мессенджере.

☐ 3.5 Хештэг

Хештэг - это слово, обозначающееся знаком #, в блогах и социальных сетях для продвижения своей публикации (новости), а также для облегчения поиска материалов по теме.

☐ 3.6 Форум

Этот проект очень похож на блог, но в отличие от блога, участники форума имеют равные права и могут друг с другом делиться новостями.

☐ 3.7 Коллаборация

Способ распространения информации о себе, о своем паблике, через паблик партнера. Это могут быть взаимная реклама, комментарии, лайки.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?