



Как проверить своего бухгалтера?

Проверить бухгалтера – это не только проверить правильность ведения учета, но и узнать, что должен делать и каким должен быть идеальный специалист. Вот целый список того, что должен делать хороший бухгалтер и какие отношения с ним должны быть:

- 1.** У вас всегда есть доступ к бухгалтерской базе. Мы знаем много случаев исчезновения нерадивого бухгалтера вместе с базой. Восстановить ее довольно трудно и стоит почти столько же, как само обслуживание.
- 2.** Вы в курсе о состоянии расчетов с налоговой — есть ли задолженность или переплата по налогам. Для этого хороший бухгалтер заказывает справку расчетов с бюджетом не реже, чем раз в квартал. И, если вы не задерживаете уплату налогов, то штрафов и пени быть
- 3.** Помимо налоговой сверяться нужно еще и с контрагентами. Хорошо, если сверки делаются ежеквартально. Хотя бы с самыми крупными клиентами и поставщиками.
- 4.** Удаленный бухгалтер ежемесячно присылает вам список документов, нужных для правильного учета. Это перечень накладных и актов по контрагентам с указанием неподтвержденных сумм. Хороший бухгалтер никогда не будет запрашивать лишнего

- 5.** Правильный бухгалтер следит за суммами денег, выданных под отчет, и помогает заполнить авансовые отчеты, не стремясь забраковать каждый предоставленный вами чек.
- 6.** Чтобы обеспечить оперативность, бухгалтер запрашивает банковскую выписку не реже раза в месяц. Самый лучший вариант — если банк интегрирован в бухгалтерскую программу. Тогда бухгалтер сразу видит все расчеты и может помочь с отправкой платежей.
- 7.** Вы получаете информацию о суммах налога до окончания квартала, когда можно еще повлиять на нее — оптимизировать входящий НДС или оплатить долг поставщику и уменьшить, тем самым, налог по УСН. Правильный бухгалтер сам предлагает пути снижения налогов, а не
- 8.** Бухгалтер сам звонит в налоговую, если возникла необходимость, а не сваливает это на вас. Не хватало еще, чтобы вы потратили весь день на попытки связаться с инспекцией.
- 9.** Бухгалтер сам звонит в налоговую, если возникла необходимость, а не сваливает это на вас. Не хватало еще, чтобы вы потратили весь день на попытки связаться с инспекцией.
- 10.** А еще — он думает наперед. Бывает, что выгоднее задержать уплату НДС, чтобы перечислить деньги поставщику, потому что пени по налогу гораздо ниже банковских процентов по кредиту, который вы решите брать для закрытия кредиторской задолженности.
- 11.** Идеальный бухгалтер предупреждает о последствиях, а не пугает директора. Он не заявляет категорично и без объяснений- это нельзя, а всегда объясняет почему, и к каким последствиям это приведет, чтобы

директор сам мог соотнести пользу и риски.

- 12.** Вы чувствуете, что он на вашей стороне, а не сотрудник налоговой у вас в штате. Для этого специалисту нужно быть подкованным во всех вопросах законодательства по налогам и бухгалтерскому учету, он все время учится и держит руку на пульсе.

Если все эти пункты про вас и вашего бухгалтера — поздравляем, вы выбрали хорошего специалиста. Если нет — стоит еще поискать. Покажите этот чек-лист бухгалтеру и потребуйте выполнения, а если он не готов выполнять эти требования, то стоит задуматься о его смене.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?