



## Алгоритм составления презентации

Боитесь открыть PowerPoint? Тогда этот чек-лист для вас. После его прочтения вы сможете делать презентации "с закрытыми глазами".

### 1. ОФОРМЛЕНИЕ

- ☐ **1.1** Придумать тематику. Напечатать название презентации на первом слайде

*желательно что-то емкое и не длинное*

- ☐ **1.2** Создать второй слайд, напечатать заголовок и текст
- ☐ **1.3** Отрегулировать размер и положение текста на слайде
- ☐ **1.4** Выбрать подходящий дизайн

### 2. СЛАЙДЫ

- ☐ **2.1** Установить размер шрифта для заголовка от 28, для текста от 24 (одинаково на всех слайдах!)
- ☐ **2.2** Установить выраснивание текста на слайде
- ☐ **2.3** Вставьте несколько картинок на слайд  
*лучше по теме, но можно и котиков) ОБЯЗАТЕЛЬНО хорошего качества*

- ☐ **2.4** Выделить необходимые аспекты в тексте цветом или же полужирным шрифтом/курсивом
- ☐ **2.5** Выбрать шрифт и его цвет (одинаковый на всех слайдах, если другого не подразумевает дизайн)

### **3. АНИМАЦИЯ**

- ☐ **3.1** Установить для каждого слайда одинаковый переход (или же не устанавливать вовсе)
- ☐ **3.2** Установить анимацию только на тех объектах, которые нуждаются в дополнительном выделении (не переусердствовать)

### **4. СХЕМЫ И ДИАГРАММЫ**

- ☐ **4.1** Использовать пустой макет слайда
- ☐ **4.2** Выбрать схему/диаграмму, соответствующую дизайну презентации

*Но это не всегда обязательно, только если вы делаете очень "умную" презентацию*

### **5. ФИНАЛ**

- ☐ **5.1** Просмотрите презентацию в режиме слайд-шоу
- ☐ **5.2** Исправить ошибки
- ☐ **5.3** Нажмите кнопку сохранить  
*ОБЯЗАТЕЛЬНО!*

## ☐ 5.4 Повосхищаться проделанной работой

Закрывайте глаза и выдыхайте.... Теперь вы можете даже зарабатывать на этом!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?