Чек-лист создающему онлайн-курс

- [ ] **1.** Сделайте что-то полезное для своего курса на этой неделе!
  Например, создайте картинку, задание в современном Интернет-сервисе, небольшой полезный слушателю текст; напишите лонгрид; запишите скринкаст...

- [ ] **2.** Подберите материал-пример для своих курсов (например, видеоролик) и пополняйте банк примеров системно (это не только обновляет курс в ногу со временем, это позволяет «пересобирать» курсы и оставлять там самое интересное и нужное, день за днем шлифуя качес

- [ ] **3.** Освоены новые инструменты? СУПЕР! Сохраните логин и пароль! (в отдельном документе).

- [ ] **4.** Внесите в свое ПАДагогическое колесо (найдите место новому инструменту), занесите его в свою базу, чтобы использовать в нужный момент.

- [ ] **5.** С новыми инструментами освоили и новый мультимедийный формат?
  Отлично, запишите его в свою копилку любимых форматов и когда прийдет время выбрать «оформление» для своего контента – выбирайте формат точно (а список поможет держать «освоенные» форматы в памяти).

- [ ] **6.** Появился контент? Сохраните его не только в компьютере, но и на облаках.
  (сохранность + демонстрация и передача контента в сети по ссылке)

- [ ] **7.** Составьте план, что бы Вы хотели сделать еще, как улучшить курс.

- [ ] **8.** Пришли идеи? Замечательно! Запишите их в формате «мозговой штурм» и ни в чем себе не отказывайте!

  Если нужно – визуализируйте и дайте фантазии полет! Все открытия великие, казалось, были чем-то невозможным)) Всему свое время! Главное – храните Ваши идеи и записи, возвращайтесь к ним, выбирайте лучшие и реализуйте!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?