



## Чек лист КЛН

КЛН — это Контрольный Лист Наблюдений. Эти листы наблюдения содержат критерии, отражающие основные точки контроля работы сотрудников. Проверяющий совершает обход и делает отметки в КЛН. Если критерий выполнен, ставит плюс, если нет — минус. КЛН есть не только у рядовых сотрудников, но и у менеджеров и даже у управляющих! КЛН помогает следить за всеми направлениями работы производства: атмосферой в команде, порядок на рабочих местах, исправность оборудования, выполнение нормативов и соблюдение стандартов. Позволяет вовремя заметить и устранить проблему. Оценка по КЛН не влияет на зарплату сотрудников, но на ее основе принимаются важные решения, например: Повышение, лояльность в составлении графика, переаттестация. Да-да, если работник систематически получает низкий балл по КЛН, его направляют на переаттестацию, ведь его ошибка или пробел в знаниях может привести к огорчению нашего Клиента.

### Дисциплина

- Сотрудник приходит на работу без опозданий?
- Сотрудник приходит на работу раньше положенного времени?
- Сотрудник задерживается на работе потому что, не успевает сделать работу вовремя?
- Сотрудник, не отказывается выходить в дополнительные смены?
- Сотрудник не ходит на перекуры более 2 раз в час?
- Пропускает ли рабочие смены сотрудник без уважительной причины?

## Навыки и умения

- Сотрудник без ошибок выполняет на своем этапе, работу?  
*Уточните его действующую позицию на производстве*
- Сотрудник освоил более 2 навыков на производстве?
- Сотрудник умеет или научился работать на всех станциях?  
*Уточните умеет или научился в этом месяце*
- Сотрудник до этого признавался "лучшим сотрудником месяца"?
- Сотрудник может стать наставником и обучать других?

## Качество работы

- Сотрудник работает без ошибок?  
*Если есть ошибки, уточнить количество*
- У сотрудника есть более 3+4 ошибок за последний месяц работы?
- Сотрудник проактивный, постоянно предлагает идея по улучшению работы?
- Сотрудник часто подсказывает другим, как улучшить процесс или работу другой станции?
- Может ли он обучать других сотрудников?

## 5S на рабочем месте?

- У сотрудника есть свое рабочее месте?

- Соблюдается ли порядок на рабочем столе и вокруг него?
- Делает ли сотрудник фотоотчёт после своей смены?
- Ухаживает ли за оборудованием, которые ему выдано?
- Сотрудник оставляет после себя неубранным рабочее место или грязный инструмент?

### **Контрольные замеры нормативов**

- По сотруднику сделаны 2-3 замера за последний месяц?
- Сотрудник укладывается в нормативы?
- Сотрудник не укладывается в нормативы?  
*Укажите отклонения по времени?или %*
- Сотрудник перевыполняет нормативы?
- Сотрудник лучший по выполнению нормативов, пример для других?

Сотрудник ФИО наблюдаемого \_\_\_\_\_

Сотрудник проводивший КЛН \_\_\_\_\_ Дата проведения

\_\_\_\_\_ 2020 г.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

[как это убрать?](#)