



Чек-лист для первичного собеседования

Чек-лист для первичного знакомства с кандидатом, оценки его профессиональных и личных навыков и мотивации

Формат собеседования, установление контакта

- Рассказать в каком порядке пройдет интервью

Сначала я задам вопросы о вашем опыте и навыках, затем расскажу о вакансии и отвечу на ваши вопросы

Что кандидат хочет?

- Что для вас сейчас важно, какую работу вы ищете? Кто для вас идеальный работодатель?

По каким критериям выбираете работодателя? Что важно в работе?

Руководство/коллектив/задачи/зарплата

- Что вас привлекло именно в нашей вакансии?

Что кандидат может?

- Какие обязанности выполняли?

- Ваши достижения и промахи?

Насколько кандидат управляем?

Ситуативный тест

Например, приехал к клиенту и столкнулся с проблемой, которую не знаешь как решить. Действия?

Причина увольнения с последнего/предпоследнего места работы?

Анализ мотивации и компенсации

На какую з/п ориентируетесь?

Чего хотите достичь в ближайшие 3 года, чему научиться? Какие карьерные планы?

Ненавязчиво уточнить о жилье (своё/снимает), удобно ли работать в удаленном формате, если возникнет такая необходимость?

Закрытие контакта

Какие ещё предложения о работе сейчас рассматриваете?

Вы готовы работать в нашей компании, если пройдете отбор? Как быстро готовы приступить к работе?

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?