



ЧЕК-ЛИСТ технического секретаря приемной КОМИССИИ

1. ЗАДАЙТЕ АБИТУРИЕНТУ ВОПРОС: "Среднее профессиональное образование получаете впервые?"

☐ **1.1 ДА**

абитуриент может претендовать на обучение в рамках контрольных цифр приема (на бюджет)

☐ **1.2 НЕТ**

абитуриент имеет право претендовать только на платное обучение

2. УТОЧНИТЕ У АБИТУРИЕНТА НА КАКУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ ОН ПЛАНИРУЕТ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ

☐ **2.1** проверьте соответствие документа об образовании уровню образования выбранной специальности

3. УТОЧНИТЕ ВОЗРАСТ АБИТУРИЕНТА.

Несовершеннолетние абитуриенты подают заявление в присутствии законных представителей

4. ПРИМИТЕ У АБИТУРИЕНТА КОПИИ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:

☐ **4.1** ПАСПОРТА

☐ **4.2** СНИЛС

☐ **4.3** ИНН

☐ **4.4** СЕРТИФИКАТ О ПРИВИВКАХ

☐ **4.5** ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

5. ПРИМИТЕ У АБИТУРИЕНТА ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ:

☐ **5.1** ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ (АТТЕСТАТ ОБ ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ / АТТЕСТАТ О СРЕДНЕМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ (ДИПЛОМ СПО, ЕСЛИ СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОЛУЧЕНО В РАМКАХ СПО)

☐ **5.2** МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА ФОРМЫ 086У (ОРИГИНАЛ)

6. ПРИМИТЕ У АБИТУРИЕНТА 4 ФОТОГРАФИИ

7. ПРЕДУПРЕДИТЕ АБИТУРИЕНТА О СРОКАХ ПРИЕМА ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ

8. ПРЕДУПРЕДИТЕ АБИТУРИЕНТА О ТОМ, ЧТО РЕАЛЬНЫЙ КОНКУРС И ЗАЧИСЛЕНИЕ ПРОИСХОДИТ ПО ОРИГИНАЛАМ

9. ПРЕДУПРЕДИТЕ АБИТУРИЕНТА, ЧТО ОРИГИНАЛ ДОКУМЕНТА ПЕРЕКЛАДЫВАЕТСЯ С ОДНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ НА ДРУГУЮ ПРИ ЛИЧНОМ ОЧНОМ ОБРАЩЕНИИ

10. ВНЕСИТЕ ИНФОРМАЦИЮ ОБ АБИТУРИЕНТЕ

- ☐ **10.1** в Книгу регистрации документов абитуриентов (печатная форма)
- ☐ **10.2** В программу ЕИС КМК (электронный вариант)

11. СВЕРЬТЕ С АБИТУРИЕНТОМ СРЕДНИЙ БАЛЛ АТТЕСТАТА

12. РАСПЕЧАТАЙТЕ ЗАЯВЛЕНИЕ. ОТДАЙТЕ НА ПРОВЕРКУ АБИТУРИЕНТУ

13. СВЕРЬТЕ КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН И АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

14. ВОЗЬМИТЕ ПОДПИСЬ АБИТУРИЕНТА (если абитуриент несовершеннолетний, подпись берется у законного представителя)

- ☐ **14.1** на заявлении
- ☐ **14.2** на согласии на обработку персональных данных
- ☐ **14.3** на согласии на обучение с применением дистанционных технологий
- ☐ **14.4** для абитуриентов, поступающих на базе основного общего образования, на бланке выбора дисциплин

15. СФОРМИРУЙТЕ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ В СЛЕДУЮЩЕЙ

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ:

- ☐ **15.1** 4 фотографии
- ☐ **15.2** титульный лист
- ☐ **15.3** заявление
- ☐ **15.4** согласия (на обработку персональных данных, на дистанционное обучение)
- ☐ **15.5** копия паспорта, СНИЛСа, ИНН, сертификата о прививках, медицинская справка
- ☐ **15.6** копия документа об образовании вкладывается в мультифору содержательной стороной наружу
- ☐ **15.7** последним в личное дле вкладывается ОРИГИНАЛ документа об образовании

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

[как это убрать?](#)