



Заккрытие смены

Чек-лист по выполнению обязанностей по окончании рабочего дня. Перед уходом с рабочего места сначала нужно все подготовить для следующего рабочего дня. Убрать все на свои места, помыть оборудование, привести в порядок зал для госте. В свободное время можно понемногу приводить все в порядок, что бы к моменту закрытия осталось меньше задач для выполнения.

Заккрытие смены

Посчитать кассу

Внимательно посчитать наличные в кассе. Вы несете ответственность за деньги в кассе.

Сделать сверку итогов

Важно снимать отчет только после конца рабочего дня

Закрыть кассу и подвести итоги дня

Сделать инкассацию в конверт по необходимости, отправить фото сверки итогов в чат вк

Уборка рабочей зоны и посуды

Собрать и выбросить мусор из всех зон

Протираем поверхность бара

Вычищаем все углы рабочей поверхности, отодвигаем предметы и производим влажную уборку

Моем барную посуду и инструменты для приготовления

Внимательно мыть посуду и протирать насухо

Моем питчеры

Обязательно моем питчеры с моющим средством. Особенное внимание уделяем внутри питчера и около носика. Вытираем питчеры насухо.

Протереть кофемолку

Слегка влажной тряпочкой. Аккуратно не допускать попадания влаги в кофемолку. Осторожно протираем и под кофемолкой

Подмести всю зону, где просыпан кофе

Протереть стены от кофейных разводов

Помыть и повесить сушить тряпки

Сверка запасов

Проверить количество заготовок, составить список на приготовление

Отправить заказ на магазин (каждый вторник)

Заказ продукции Гасану

Составить заказ на выпечку

Тачка

Моем холдеры и корзины

Замачиваем на 30 минут в химии. Промываем под водой с моющим средством. Обязательно разбираем холдер и моем все составляющие детали. Важно не тереть грубой стороной губки, что бы не повредить

Промываем группы у кофемашины

Промываем с химией для кофемашины. После химии делаем еще одну промывку, но

только водой. Используем специальную щетку для труднодоступных мест.

Промываем форсунки

Взбиваем паром воду в питчере, разведенную с химией, тщательно спускаем пар через кран и протираем насухо. Труднодоступные места проходим тонкими заостренным предметом

Моем поддон кофемашины

Сливаем с поддона грязную воду (желательно выливать не в раковину). Промываем проточной водой, моем губкой со всех сторон. Ставим обратно, протираем и убираем лишнюю воду.

Протираем чистой тряпочкой кофемашину

Протираем так, что бы не было разводов. Иногда кнопки чистим щеткой. С боковой стороны также тщательно протираем. Сверху на кофемашине, под посудой, также проводим уборку по мере необходимости.

Сменить все полотна

Использовать старую ткань для прочистки тачки, выкинуть ее, повесить и выложить чистые во всех зонах (у тачки, над тачкой, в подсобке для рук, а так же мокрое в зоне сушки посуды)

Зона гостей

Протереть столы и стулья

Выключить кондиционеры

Протираем плафоны

Выключить все источники света

Полное закрытие

Делаем отчет с фото в телегу

Пример есть в беседе, ответственно подходить к данному пункту

Выключить кофемолки

Выключаем проигрыватель

В угловом шкафу обязательно отключаем муз центр

Плотнo закрыть холодильник

Закрыть все двери на ключ

Не забываете кому и когда их отдаёте, сверяйтесь с коллегами по утру о их наличии

Некоторые из пунктов можно выполнять до закрытия кофейни. Важно мыть кофемашину и закрывать кассу только после закрытия. Заносим штендер только по графику работы кофейни. Раз в месяц всеми сотрудниками проводится генеральная уборка. Стекла моются по мере загрязнения. Также в теплое время года убирается прилегающая территория, лавочки и столик. Внимательно относитесь к уборке и закрытию смены, как вы оставите смену - так и сменщик оставит вам. Важно работать совместно, взаимно помогать коллегам. Доброго вам вечера!

Дата _____ ФИО _____ Подпись _____