Создание чек листа

Чек-лист по составлению чек-листа

1. Виды чек - листов

- [ ] **1.1** Проверочный
- [ ] **1.2** Процессный
- [ ] **1.3** Оценочный
- [ ] **1.4** Мониторинговый
- [ ] **1.5** Трекер

2. Алгоритм создания чек-листа

- [ ] **2.1** Определить цель
- [ ] **2.2** Определить целевую аудиторию
- [ ] **2.3** Написать заголовок (тему), отражающую цель
- [ ] **2.4** Продумать пункты, расположить по хронологии
- [ ] **2.5** Сложные задачи раздробить на подпункты
- [ ] **2.6** согласовать текст с экспертом

- [ ] **2.7** проверить на целевой аудитории
- [ ] **2.8** Внести поправки, оформить, распространить

3. Требования к пунктам чек-листов

- [ ] **3.1** Формулировка универсальная, четкая, не содержит личных предпочтений
- [ ] **3.2** Один пункт - одно действие

4. Платформы по созданию и оформлению чек-листов

- [ ] **4.1** Чек-листIЭксперт
- [ ] **4.2** 101Pianners
- [ ] **4.3** Canva
- [ ] **4.4** 365done.ru

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?