



## Составление чек-листа

- Определить цель создания чек-листа
- Определить целевую аудиторию
- Придумать заголовок, отражающий цель
- Продумать формулировку пунктов чек-листа
- Расположить пункты по приоритету или по хронологии
- Оценить сложность пунктов чек-листа
- Сложные пункты разбить на подпункты
- Проверить полученный чек-лист на себе
- Согласовать содержание чек-листа с экспертом/преподавателем
- Проверить чек-лист на целевой аудитории
- При необходимости откорректировать чек-лист

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?