Как подготовиться к отпуску бухгалтеру.

- [ ] **1.** Сдать заранее отчеты, срок по которым попадает на время отпуска.
- [ ] **2.** Ответить на требования ФНС и фондов.
- [ ] **3.** Провести сверку по налогам. Разобраться с недоимкой и расхождениями, если есть.
- [ ] **4.** Заранее выплатить отпускные.
- [ ] **5.** Расплатиться с контрагентами и составить график следующих платежей.
- [ ] **6.** Подготовить документы для тех, кто уволится в период вашего отпуска.
- [ ] **7.** Оставить инструкции по отправке отчетности, работе с учетной программой, онлайн-банком, ККТ
- [ ] **8.** Подготовить доверенность на подпись документов за главбуха.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?