



Создание сайта на Tilda

Все ответы искать в брифе. Если технический вопрос — писать в тех.поддержку Tilda (они быстро отвечают). Если вопрос не получается решить — связываться с менеджером проекта (тот, кто дал этот заказ на выполнение).

1. Подготовка

- ☐ **1.1** Ознакомление с брифом.

(отправлялся в ЛС, если нет — запросить у менеджера проекта)

- ☐ **1.2** Создается Gmail для клиента или берется существующая почта из брифа.

- ☐ **1.3** На эту почту создается аккаунт на сайте www.tilda.cc

- ☐ **1.4** Логины и пароли от аккаунта Тильда и Gmail вносятся в бриф.

2. Создание макета

- ☐ **2.1** Ознакомление с референсами сайтов из брифа или поиск референсов (в случае отсутствия их в брифе).

- ☐ **2.2** Погружение в нишу и понимание целей сайта.

(смотреть бриф или обсудить с менеджером проекта)

- ☐ **2.3** Гайд по созданию лендингов <https://impulse-design.com.ua/struktura-landing-page.html>
- ☐ **2.4** Выбор макета сайта исходя из структуры (уверен что на Tilda найдется макет по схожей тематике).
- ☐ **2.5** Создание списка блоков исходя из брифа и референсов, лучше это делать на бумаге.
- ☐ **2.6** Редактура структуры сайта — добавление и удаление блоков (исходя из макета на бумаге и целей сайта).
- ☐ **2.7** Стандартизация типографики (размер и шрифт заголовков, размер и шрифт текстовых блоков и тд).
- ☐ **2.8** Согласование структуры и типографики сайта с менеджером проекта.

3. Наполнение контентом

- ☐ **3.1** Получение от менеджера проектов данных для заполнения (заголовки, тексты, прайсы и тд).
В брифе или личной переписке
- ☐ **3.2** ***Создание Ютуб-канала на почту клиента в случае надобности добавления видео.
Легкий и быстрый процесс.
- ☐ **3.3** Наполнение сайта контентом.
Текстовые блоки и разделы, фото и видео, прайсы и таблицы, формы захвата и другие функциональные элементы.

- ☐ **3.4** Проверка текстов на ошибки.
- ☐ **3.5** Проверка текстов на ошибки еще раз.
- ☐ **3.6** Подвязка всех ссылок на соц.сети и другие источники.
Смотреть в брифе. Если там нет — уточнить у менеджера проектов.

4. Тестирование сайта

- ☐ **4.1** Проверка работы форм захвата заявки и кнопок звонка.
- ☐ **4.2** Проверка корректности работы сайта на различных разрешениях.

Если нет айпада, то у нас на офисе есть, можно придти или попросить протестить менеджера. Но лучше найти планшет самому :)

5. Внесение правок

- ☐ **5.1** Внесение правок от заказчика.
- ☐ **5.2** Внесение очередных правок (если они будут).
- ☐ **5.3** Финальная отладка сайта до идеала.
- ☐ **5.4** Сайт завершен.

В течении какого-то времени после сдачи сайта заказчик может присылать мелкие доработки и правки, их стоит выполнять, это входит в цену создания сайта.