



## Чек лист

Испытательный срок

### 1 неделя

- День 1. Знакомство с компанией. Условия труда. Правила работы ТП. Получение ссылок на соц. сети компании
- День 2. Ознакомление с инструментарием рабочего места. Получение доступов к инструментарию.
- День 3. Обучение взаимодействия с инструментарием. Разбор популярных задач и их решений. Практика в офисе
- День 4. Активация ПО на рабочем ПК и ознакомление с продукцией компании. Ответы на вопросы. Практика в офисе
- День 5. Проверка знаний полученных в течении в рабочей недели. Работа над ошибками. Практика в офисе

### 2 неделя

- День 6. Выход на линию. Обработка заявок с куратором. Ответы на вопросы. Практика в офисе
- День 7. Обработка заявок с куратором. Настройка рабочего ноутбука. Практика в офисе

- День 8. Обработка заявок с куратором. Имитация сложных задач и обучение их решению. Практика в офисе
- День 9. Обработка заявок с куратором. Выезд на монтаж с куратором. Ответы на вопросы. Практика в офисе
- День 10. Тестирование полученных знаний. Работа над ошибками. Ответа на вопросы. Практика в офисе

### **3 неделя**

- 11-14 дни. Самостоятельная обработка заявок. Ответы на вопросы. Практика в офисе (выезд)
- День 15. Тестирование полученных знаний. Ответы на вопросы. Практика в офисе

### **4 неделя**

- 16-19 дни. Самостоятельная обработка заявок. Ответы на вопросы. Практика в офисе (выезд)
- День 20. Итоговое тестирование по всем аспектам деятельности ТП

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?