



## Как настроить аккаунт в Дзен-мани

Этот чек-лист поможет вам настроить приложение «Дзен-мани» и использовать его для эффективного учёта личных финансов.

### 1. Зарегистрируйтесь в приложении

- ☐ **1.1** Перейдите по ссылке <https://zenmoney.page.link/app>

*Если вы открываете ссылку на компьютере, то попадёте на сайт. Если открываете на смартфоне, то в зависимости от операционной системы перейдёте на Google Play или App Store.*

- ☐ **1.2** Скачайте приложение и установите его

- ☐ **1.3** Придумайте логин и пароль

- ☐ **1.4** Установите пин-код из четырёх цифр для быстрого входа

*Если установили мобильную версию приложения. В веб-версии такой возможности нет.*

### 2. Добавьте счета

- ☐ **2.1** Подключите синхронизацию к банку, чтобы операции по счетам подгрузились автоматически

*Перейдите в «Счета», нажмите (+) в тулбаре, нажмите «Добавить подключение к банку», следуйте инструкциям по подключению.*

- ☐ **2.2** Если вашего банка нет в списке банков, настройте распознавание SMS из банка

*Перейдите в «Журнал SMS», нажмите «Распознать SMS», выберите период, за который*

*нужно добавить операции.*

- ☐ **2.3** Если нет возможности ни синхронизировать счета с банком, ни настроить распознавание SMS, внесите счета вручную.

*Перейдите в «Счета», нажмите (+) в тулбаре, нажмите «Добавить счёт», укажите реквизиты счёта.*

- ☐ **2.4** Удалите счета, которые не нужны.

*По умолчанию в Дзен-мани создаются счета «Карта» и «Наличные». Если счёт «Карта» вам не нужен, удалите его. В разделе «Счета» нажмите на шестерёнку в карточке с названием счёта, чтобы перейти в настройки. Нажмите на корзину, чтобы счёт удалился.*

### **3. Укажите остаток на счетах**

- ☐ **3.1** Добавьте остаток на счёте «Наличные»

*Тапните по счёту «Наличные», нажмите на шестерёнку вверху окна, тапните на «Текущий баланс» и поставьте правильную сумму.*

- ☐ **3.2** Скорректируйте остатки на других счетах, если это необходимо

*Перейдите в «Историю», нажмите (+) внизу экрана и выберите «Корректировка остатков».*

### **4. Запланируйте ежемесячные доходные и расходные операции**

- ☐ **4.1** Перейдите в «Историю»

- ☐ **4.2** Нажмите (+) внизу экрана

- ☐ **4.3** Выберите тип операции

- ☐ **4.4** В форме добавления операции укажите дату ближайшего платежа и периодичность повторения

- ☐ **4.5** Скорректируйте остатки на других счетах, если это необходимо
- Перейдите в «Историю», нажмите (+) внизу экрана и выберите «Корректировка остатков».*

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?