



HR-Задачи

Задачи на день

1. Первая половина дня

- 1.1** Подготовка к работе
Включение ПК, запуск программ
- 1.2** Работа с HH.ru
Разбор резюме
- 1.3** Обзвон кандидатов
- 1.4** Подготовка вопросов руководителю
Инициатива: "Наставник"

2. Вторая половина дня

- 2.1** Работа с HH.ru
Обзвон кандидатов, планирование собеседований
- 2.2** Заккрытие срочной вакансии
Поиск кандидата
- 2.3** Работа с коллегой
Проработать западающие моменты по вакансиям

Конец чек-листа

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?