



Алгоритм создания чек листа

Памятка что нужно для создания чек листа

- Определить для кого нужен чек лист
- Определить для чего нужен чек лист
- Придумать название отражающее задачу чек листа
- Определиться с видом чек листа
 - Процессный -Оценочный - Мониторинговый - Трекер
- Продумать структуру чек листа
 - как выглядит -сколько пунктов -должны ли быть подпункты
- Хронология
- Согласовать с экспертом/спикером
- Определиться в какой программе буду создавать чек лист
 - 365done.ru Canva Чеклист/эксперт
- Запустить в тестовом режиме
- Откорректировать
 - если нужно