Готовность салона к рабочему дню

В помощь администратору салона Fool Proff

- [ ] **1.** Включить свет. музыку, нагревательный бак, заварить чай, подготовить стаканы/ложки

2. Подготовить рабочее место топ-мастера

- [ ] **2.1** достать инструменты из стерилизатора и разложить их
- [ ] **2.2** подготовить чистую накидку, протереть зеркало
- [ ] **2.3** подготовить одноразовые материалы (полотенце, фольга, перчатки)
- [ ] **2.4** проверить наличие шампуней на рабочей стойке
- [ ] **2.5** включить инструменты в розетку

3. Проверить запись и материалы

- [ ] **3.1** проверить клиентскую запись на день, напомнить клиентам при необходимости
- [ ] **3.2** оценить оборот в кассе по Y-clients и проинформировать об этом мастеров

- [ ] **3.3** позвонить поставщикам по списку закупа

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?