Чек-лист | Эксперт

Порядок створення поштової скриньки.

Для реєстрації поштової скриньки в безкоштовній поштовій службі Ukr.net, треба зробити кілька стандартних кроків.

- [ ] **1.** Відкрийте стартову сторінку порталу Ukr. net
  Www. ukr. net
- [ ] **2.** Натисніть кнопку Реєстрація для створення власної поштової скриньки
- [ ] **3.** Заповніть усі поля реєстраційної форми
- [ ] **4.** У поле Логін уведіть першу частину адреси вашої майбутньої електронної скриньки
  якщо набраний вами логін уже існує, система повідомить про це і запропонує інші варіанти; ви можете погодитися із запропонованими системою або вигадати інший логін
- [ ] **5.** У поле Пароль уведіть пароль
  під час введення з'явиться можливість переглянути введений пароль, клацнувши зображення ока; також система надає повідомлення про чутливість пароля до регістру та ступінь надійності пароля
- [ ] **6.** Уведіть своє прізвище та ім'я, вкажіть стать
- [ ] **7.** Уведіть дату свого народження, мобільний телефон та (або) іншу адресу електронної пошти
  ці дані потрібні для відновлення доступу до електронної скриньки в разі втрати пароля
- [ ] **8.** Уведіть зображені на малюнку символи

“доведи, що ти людина”

- [ ] **9.** Клацніть кнопку Отримати скриньку

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?