



Готова ли Ваша ОО к работе в дистанционной форме?

- 1. Приготовить приказ директора ОО о переходе на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 2. Подготовить приказ директора ОО об организации дистанционного обучения.
- 3. Организовать горячую линию на сайте ОО.
- 4. Разработать положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 5. Провести мониторинг и подготовить его результаты готовности ОО к дистанционному обучению.
- 6. Подготовить выписку из протокола педагогического Совета об определении набора ресурсов, онлайн-платформ для дистанционного обучения.
- 7. Подготовить расписание занятий на каждый день в соответствии с учебным планом с учетом дистанционного обучения.

- 8. Подготовить приказ об организации ежедневного мониторинга фактически присутствующих обучающихся, дистанционно обучающихся, болеющих
- 9. Завести Журнал ежедневного мониторинга присутствующих обучающихся, дистанционно обучающихся.
- 10. Подготовить приказ о корректировке учебного графика
- 11. Подготовить приказ о корректировке плана ВШК
- 12. Подготовить приказ о корректировке рабочих программ
- 13. Подготовить приказ об утверждении Плана организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями СОП
- 14. Завести журнал учета участия педагогов в обучающих вебинарах по вопросам дистанционного обучения
- 15. Организовать методическую помощь учителям (методические рекомендации, памятки) и родителям в связи с переходом на дистанционное обучение.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?