

## Составление чек-листа

Помощь в обучении. Алгоритм действий по созданию чек-листа.

1. Определите назначение чек-листа (с какой целью вы его создаете)
2. Определите целевую аудиторию (для кого чек-лист)
3. Создайте заголовок (озаглавьте чек-лист)
4. Создайте алгоритм , т. е. последовательность действий
5. Сложные действия (задачи) можно разбить на подпункты и объедините в тематические разделы
6. Проверьте чек-лист и откорректируйте по необходимости
7. Согласуйте с экспертом, устраните замечания и используйте в работе

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <a href="https://checklists.expert">https://checklists.expert</a>

как это убрать?