



Работа в Power point

Знания работы в Power point помогут в работе, учебе

Начало работы в Powerpoint

- Создайте новую презентацию
- Включите линейку
и направляющие
- поставьте направляющие в нужном ракурсе
можно установить поля на слайде

Титульный слайд

- Выберите шаблон
Впишите название презентации
- заголовок должен привлекать внимание, а не теряться на листе
Поиграйте с шрифтом

Создаем презентацию

- Стиль
- Шрифты

- Цвета
- Иконки
- Картинки

Основное

- Заголовки слайдов
- Оформление текста
- Использование иконок
- Использование картинок
- Финальный слайд

Вместо Спасибо за внимание Спасибо слушателям мы говорим, а на слайде пишем призыв к действию или оставляем свои контакты для дальнейшего взаимодействия

Применяйте правила, и тогда ваши презентации будут яркими и запоминающимися

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?