



Правила организации и проведения родительского собрания

Родительские собрания являются действенной формой общения воспитателя с родителями.

Виды собрания

Организационное

На нём обсуждают программу обучения и вносят коррективы, формируется родительский комитет, раздаются поручения, планируются мероприятия, в которых должны участвовать родители.

Установочное (инструктивное)

Родители знакомят с нововведениями в нормативно-правовой базе образовательного процесса.

Аналитическое

Знакомят родителей с результатами всевозможных медосмотров, тестирований, диагностик. При этом имена детей называться не должны.

Консультативные

Поднимаются вопросы о планировании мероприятий, которые не могут быть проведены без одобрения, поддержки, обсуждения родителей.

Собрания из-за непредвиденных ситуаций.

Общие

Присутствуют и родители, и дети.

Заседания

Обсуждают помощь семьям и детям, находящимся в сложной жизненной ситуации.

Тематические

Решают самые волнующие вопросы о воспитании, развитии и об обучении детей.

Собrania-диспуты

Обсуждаются мнения родителей и педагогов.

Практические

Родителей обучают методикам воспитания, которые они могут использовать дома, оказанию помощи детям в познании мира и развитии.

Информационно-просветительские

Родителей обучают необходимым навыкам педагогики, поднимаются вопросы о воспитании и обучении и возможных имеющихся проблемах в этих аспектах.

Отчётные (итоговые)

Воспитатель на таком родительском собрании в группе детского сада показывает, как образовательный процесс помогает становлению личности, обсуждаются проблемы и успехи.

Формы проведения родительских собраний

Психологический тренинг

Мастер-класс

Совместное занятие детей с родителями

День открытых дверей

Показ театральных постановок

Подготовка родительского собрания

- Организовать встречу с родителями (желательно 100 %)
День проведения родительского собрания выбирается заранее с учетом занятости родителей.
- Для обеспечения явки родителей на собрание, размещается объявление в раздевалке (блоге, сайте, соц. группе).
Также можно изготовить совместно с детьми индивидуальные приглашения, которые дети раздают за неделю до собрания.
- Выбирая тему собрания, необходимо опираться на интересы и потребности родителей.
Для этого проводится анкетирование, анализируются часто задаваемые вопросы. Вопросы, касающиеся отдельных детей, решаются в индивидуальном порядке. Возможно, до встречи с родителями, провести Опрос родителей с целью выявления трудностей в образовании детей. Обработать результаты и представить их на собрании.
- Столы можно расставить по кругу (или буквой П), создавая психологический комфорт для общения.
На столах, выставляются карточки с именами, отчествами родителей, чтобы каждый имел свое место.
- Подготовить технические средства для проведения собрания (магнитофон, мультимедиа проектор, экран и др.), материалы для проведения собрания.
- Помещение, где будет проходить встреча, необходимо оформить.
Для этого можно использовать детские работы, высказывания знаменитых людей, пословицы, поговорки, выставку литературы, игр, игрушек по теме.
- В ходе проведения родительского собрания нужно соблюдать регламент, который озвучивается в самом начале встречи.
Время проведения собрания не более 1 час.
- Составляем подробный сценарий.

Проведение родительского собрания

1. Вводная часть

Призвана организовать родителей, создать атмосферу доброжелательности и доверия, сконцентрировать их внимание, замотивировать на совместное решение проблем. Это можно сделать путем сообщения темы, формы собрания или с помощью коротких игр и занятий. Можно создать определенный музыкальный фон: звуки гитары, фортепиано, магнитофонной записи, которые будут сопровождать слова ведущего.

2. Основная часть

Может быть разделена на два – три этапа. Как правило, эта часть начинается с выступления воспитателя группы, старшего воспитателя или других специалистов ДОУ, освещающих теоретические аспекты рассматриваемой проблемы. Сообщение должно быть коротким, эмоциональным, настраивающим на тему предстоящего разговора.

Дискуссия

На дискуссию можно пригласить узкого специалиста в зависимости от темы собрания (музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя – логопеда, педагога-психолога, инструктора по гигиеническому воспитанию, библиотекаря, инспектора ГИБДД и др.) Для снятия напряжения создается атмосфера доброжелательности, знакомим родителей (если они еще недостаточно хорошо друг друга знают), используем игры.

Практическая часть

Нужно задавать вопросы слушателям, приводить примеры из практики воспитания детей в семье и детском саду, анализировать педагогические ситуации, предлагать родителям просмотр видеофрагментов занятий с детьми, игр, прогулок и т.д. Затем можно предложить родителям выполнение практических заданий (складывание одежды, изготовление книжек-малышек, игрушек, сервировка стола, разучивание точечного массажа, гимнастика для глаз и др.) соответственно теме собрания. В практическую часть родительского собрания можно включить работу с памятками.

3. Третья часть

«Разное» – обсуждаются вопросы содержания ребенка в детском саду, проведения досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОУ. Рекомендуется заранее продумать несколько вариантов решения проблемы, которые будут предложены родителям для обсуждения, договориться с теми из них, кто сможет помочь, взять на себя ответственность и т.д. Часть вопросов нужно заранее решить с родительским

комитетом.

4. Итоговая. Рефлексивная часть

Итогом любого родительского собрания должно быть принятие конкретных решений. Встречу можно завершить рефлексивным кругом «Что дала мне эта встреча», чаепитием, дегустацией овощей, фруктов, витаминных коктейлей и др.

5. Вывод

Грамотно и правильно спланированное родительское собрание позволит не только привлечь большее количество родителей, но и повысить эффективность данных встреч.

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?