чек лист приёма/передачи смены

Документ для контроля передачи участка от сотрудника окончившего смену к сотруднику заступившему на смену

1. Сотрудник на рабочем месте:

- [ ] **1.1** в спецодежде
  рабочий костюм или халат, закрытая обувь с защищеным носком, берет, перчатки, шапочка, при наличии бороды набородник

- [ ] **1.2** присутствует за 10 минут до начала/окончания смены
  время начала передачи смены в 7:50, либо в 19:50

2. Информирование:

- [ ] **2.1** с устной информацией сдающего смену о состоянии технологического процесса
  В случае если тираж не окончен на оборудовании

- [ ] **2.2** с устной информацией сдающего смену о работе оборудования
  штатная работа, аварийные ситуации, поломки, ремонты, и принятые по ним меры

- [ ] **2.3** с записями в журнале приёма и сдачи смены
  начиная от своей личной последней записи

- [ ] **2.4** с оперативной документацией на участке
  вся новая документация и распоряжения размещенные на инфостенде участка

3. Обход и Проверка участка

- [ ] **3.1** чистота на участке соответствует условиям системы 5С

  в соответствии с регламентом 5С

- [ ] **3.2** автономное обслуживание оборудование согласно инструкции проведено сдающим смену

  согласно инструкции Автономного Обслуживания

- [ ] **3.3** оборудование исправно и не требует ремонта

  оборудование может осуществлять выпуск продукции

- [ ] **3.4** на оборудовании уже настроен тираж, работы по которому переходят на следующую смену

- [ ] **3.5** освещение на участке исправно

  все лампы в рабочем состоянии

После того как все проверю по чек-листу, нужно сесть "на дорожку" на диван и посидеть пару минут. Говорят это хорошая примета))). И в путь!

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: https://checklists.expert

как это убрать?