



## Шаблон чек-листа методиста (экскурсии)

### До экскурсий

- Рассказать об экскурсиях так чтобы хотели поехать даже вожатые
- Выдать бланки экскурсий (попросить как можно скорей определиться с ними)
- Передать информацию о количестве детей на экскурсию тур-оператору
- Собрать деньги на экскурсии и рассортировать их по файлам (деньги не смешивать)
- Составить список детей по отрядам кто едет на какую экскурсию
- Перед экскурсией рассказать что должно быть у вожатого (головной убор, зарытая обувь, жилетка, вода (по необходимости)), у ребёнка (головной убор, закрытая обувь)

### День экскурсии

- Считать детей и проверять их количество со списком
- Сделать копию списков и отдать сопровождающему
- Проверять внешний вид детей и сопровождающих

Подготовить файл с деньгами и список с точным количеством детей

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

[как это убрать?](#)