



Чек лист открытия - Официанты.

Каждый официант в обязательном порядке должен заполнять чек лист по приходу и уходу со смены.

1. Утренняя смена.

- 1.1** Утренние официанты приходят на работу в 10:30;
- 1.2** Протереть мониторы «R-Keeper»;
- 1.3** Пройтись щёткой по мягкой мебели на крытой террасе, на втором этаже и во входной группе;
- 1.4** Проверить наличие столовых приборов (предварительно натёртых);
- 1.5** Протереть влажной тряпочкой все столы;
- 1.6** Расставить столы на террасе согласно нумерации;
- 1.7** На каждый стол на террасе поставить салфетницу и пепельницу;
- 1.8** На каждый стул на террасе поставить подушки;
- 1.9** Наполните холодильники соком, водой, бутилированным пивом, вином и игристым;
- 1.10** Сформировать стоп-лист перед началом работы;

- 1.11** В 10:50 нужно быть переодетым в форменную одежду;
- 1.12** Музыка включена в стиле "House Music";
- 1.13** Открытие смены на R-Keeper;
- 1.14** Открыта смена на Glovo и включён на максимум звук;

Создано с помощью онлайн сервиса Чек-лист | Эксперт: <https://checklists.expert>

как это убрать?